

**COPIA**



**COMUNE DI TORTORETO**  
**Provincia di Teramo**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**SETTORE N. 7**

**“LAVORI PUBBLICI - ESPROPRI - APPALTI”**

**Determina di Settore Numero 139 del 29-10-24**

**Reg. Generale n. 1643**

**Oggetto: Interventi per la messa in sicurezza della discarica comunale. PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE DISMESSA SITA IN CONTRADA SALINO CAMPAGNA 2024 Ottobre e Dicembre - Determina a contrarre ed affidamento diretto ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n.36/2023 mediante procedura telematica alla ditta ASTRA Studio Chimico Associato. Assunzione impegno di spesa. CIG: B409E32ECC**

In data **29-10-24**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Viste:**

- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2024/2026- (Art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000) – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

*Determinazione Reg.Gen. N.1643 del 29-10-2024*

- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 11/01/2024 dall'oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2025-2026" – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 26.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026";
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 27.06.2024, dichiarata immediatamente eseguibile avente ad oggetto "PIAO - MODIFICA ED INTEGRAZIONE DELLA SEZIONE DEL PIAO RELATIVA AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2024/2026";

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 24.03.2022, avente per oggetto Discarica comunale R.S.U. dismessa sita in C.da Salino nel Comune di Tortoreto (TE). ATTO DI INDIRIZZO PROSSIMI INTERVENTI DA REALIZZARE, con la quale l'Amministrazione Comunale, ha deliberato, tra le altre cose, di :

1. *REALIZZARE il progetto di completamento della copertura provvisoria della discarica con affidamento della progettazione e successivamente dei lavori;*
2. *REALIZZARE la PARATIA PLASTICA per la completa messa in sicurezza della discarica comunale mediante la revisione e l'aggiornamento del progetto definitivo per la realizzazione della stessa, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 258 del 30/11/2012, e il successivo affidamento dei lavori;*
3. *INCARICARE il responsabile del settore manutenzione, Paolo Zenobi, quale RUP di detti interventi, affinché provveda ad indire le procedure di gara per l'affidamento della progettazione e successivamente, dopo l'approvazione in giunta dei progetti definitivo-esecutivo, anche l'affidamento dei lavori per di realizzazione del COMPLETAMENTO DELLA COPERTURA PROVVISORIA e della PARATIA PLASTICA;*
4. *DEMANDARE al settore n. 6 gli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto;*

**Richiamata** la deliberazione n. 106 del 12.04.2023 avente per oggetto "APPROVAZIONE PRIMA STESURA PROGETTI DEFINITIVI ESECUTIVI DENOMINATI LOTTO 1 E LOTTO 2, con la quale, l'Amministrazione Comunale, ha deliberato, tra le altre cose, di :

- *DI APPROVARE, in via preliminare la prima stesura dei progetti definitivi - esecutivi identificati come:*
  - ✓ *LOTTO N. 1 "Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto. COPERTURA PROVVISORIA – PROGETTO DI COMPLETAMENTO" redatto dal Dott. Ing. Carlo Taraschi, acquisito in data 07/12/2022 al prot. dell' Ente al n° 39013 dell'importo complessivo di € 218.719,60 di cui € 176.936,64 per lavori, oneri e costi per la sicurezza ed € 42.782,96 per Somme a disposizione dell'Amministrazione;*
  - ✓ *LOTTO N. 2 "Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto REALIZZAZIONE. DIAFRAMMA PLASTICO COMPLETAMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE PROVVISORIA Decreto Lgs. 3 settembre 2020, n. 121", redatto dal Dott. Ing. Carlo Taraschi acquisito in data 21/12/2022 al prot. dell' Ente al n° 40533 dell'importo complessivo di € 1.527.574,00 di cui € 959.299,60 per lavori, oneri e costi per la sicurezza ed € 568.274,40 per Somme a disposizione dell'Amministrazione;*
- *DI DARE ATTO che la spesa per l'esecuzione del LOTTO 1 e del LOTTO 2, comprese le spese tecniche già state impegnate con determinazione n. 217 del 20/10/2022 (Reg. Gen. n. 1546) trovano copertura finanziaria al capitolo 2834/46 del redigendo bilancio comunale;*
- *DI DARE ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento è il sig. Paolo Zenobi, Responsabile del Settore VI il quale provvederà, prima della procedura di gara e con apposito provvedimento, alla costituzione del gruppo di lavoro indicando i dipendenti chiamati ad espletare il complesso delle attività per la realizzazione dei lavori in oggetto;*
- *DI DEMANDARE al Responsabile del Settore competente gli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto; >>*

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 28 febbraio 2024, con la quale è stata :

*Determinazione Reg.Gen. N.1643 del 29-10-2024*

- ✓ approvata, a far data dal 01.03.2024, la dotazione organica e struttura organizzativa dell'Ente che consta di 76 posti in organico secondo la previsione riportata nel prospetto allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ✓ approvata l'assegnazione delle risorse umane ai settori così come articolati nel documento allegato A);
- ✓ approvato il funzionigramma del personale dipendente del Comune di Tortoreto allegato al presente atto sotto la lettera B), che definisce le sfere di competenza di ciascun settore;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 27 giugno 2024, ad oggetto "APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO E CONSEGUENTE RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE", con la quale :

- ✓ in via definitiva, si è approvato la dotazione organica e struttura organizzativa dell'Ente che consta di 76 posti in organico secondo la previsione riportata nel prospetto allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ✓ approvata l'assegnazione delle risorse umane ai settori così come articolati nel documento allegato A);
- ✓ approvato il funzionigramma del personale dipendente del Comune di Tortoreto allegato al presente atto sotto la lettera B), che definisce le sfere di competenza di ciascun settore;

**Richiamata** altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 04 luglio 2024, ad oggetto "Rettifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 27.06.2024. Provvedimenti.", con la quale si è deliberato :

- 1) A rettifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 27.06.2024, di stabilire che i n. 2 posti di Istruttore Tecnico, Area degli Istruttori, da ricoprire tramite concorso pubblico, vengono entrambi assegnati al Settore n. 6;
- 2) Di assegnare al Settore n. 7 il dipendente Geom. Alberto Ronda, Istruttore Tecnico, Area degli Istruttori, attualmente in servizio presso il Settore n. 6, con decorrenza dal 08.07.2024;

**Richiamata** la determinazione n. 75 del 09.07.2024, R.Gen. n.1030, con la quale si è provveduto a :

1. NOMINARE, con riferimento agli interventi di Messa in sicurezza della Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto secondo le previsioni di cui alla Parte IV Titolo V del D.Lgs 152/06 e s.m.e i. APPROVAZIONE PRIMA STESURA PROGETTI DEFINITIVI ESECUTIVI DENOMINATI LOTTO 1 E LOTTO 2, in particolare ai progetti definitivi - esecutivi identificati come:
  - LOTTO N. 1 "Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto. COPERTURA PROVVISORIA – PROGETTO DI COMPLETAMENTO" redatto dal Dott. Ing. Carlo Taraschi, acquisito in data 07/12/2022 al prot. dell' Ente al n° 39013 dell'importo complessivo di € 218.719,60 di cui € 176.936,64 per lavori, oneri e costi per la sicurezza ed € 42.782,96 per Somme a disposizione dell'Amministrazione;
  - LOTTO N. 2 "Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto REALIZZAZIONE. DIAFRAMMA PLASTICO COMPLETAMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE PROVVISORIA Decreto Lgs. 3 settembre 2020, n. 121", redatto dal Dott. Ing. Carlo Taraschi acquisito in data 21/12/2022 al prot. dell' Ente al n° 40533 dell'importo complessivo di € 1.527.574,00 di cui € 959.299,60 per lavori, oneri e costi per la sicurezza ed € 568.274,40 per Somme a disposizione dell'Amministrazione;
 e ad ogni altra attività, lavoro, servizio, intervento, inerente e complementare agli interventi di messa in sicurezza della discarica comunale, il geometra Alberto RONDA, dipendente ed assegnato al Settore 7, Responsabile Unico del Progetto – RUP;
2. ATTRIBUIRE al suddetto dipendente la responsabilità diretta dei procedimenti tecnici ed amministrativi di competenza, ivi compresi la formulazione, il perfezionamento, l'adozione e la sottoscrizione dei relativi atti;
3. DARE ATTO :
  - che il RUP curerà ogni adempimento necessario per l'attuazione della presente determinazione, eserciterà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente in materia;
  - che il responsabile del Settore 7, si riserva in ogni momento con provvedimento motivato di revocare a sé in tutto o in parte le su richiamate competenze;
  - che l'adozione del presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

*Determinazione Reg.Gen. N.1643 del 29-10-2024*

**Atteso** che con note agli atti, il Responsabile Unico del Progetto/Rup, manifesta la carenza di adeguata professionalità in relazione alla mancata formazione in ambito discarica e rifiuti, nonché alla declaratoria del CCNL e alle disposizioni dell'ANAC che richiedono specifiche figure con idonei titoli;

**Atteso** che a tutt'oggi non è avvenuta la specifica formazione, in considerazione che le altre attività, lavori, interventi, servizi, - attività di sfalcio e pulizia erba, servizio di prelievo, trasporto e smaltimento del percolato della discarica, interventi di manutenzione, ecc..., piano di monitoraggio e controllo della discarica, servizi attinenti le attività professionali che riguardano la progettazione, la direzione dei lavori, la consulenza tecnica-amministrativa nonché la gestione del centro di raccolta rifiuti dismesso, tutti necessari ed indispensabili per la messa in sicurezza della discarica comunale, meglio elencati e specificati nei documenti del progetto approvato e che richiedono ulteriori adempimenti o proseguimento degli stessi, onde evitare inconvenienti;

**Preso atto**, come descritto nel predetto atto deliberativo n. 106/2023, << *Considerato la complessità del procedimento, i sopra citati progetti, dovranno essere valutati e approvati dagli enti competenti in sede di Conferenza di Servizi, al fine di acquisire tutte le intese, i pareri, le concessioni, le autorizzazioni, le licenze, i nullaosta e gli assensi, comunque denominati, richiesti dalla normativa vigente. In sede di Conferenza gli enti coinvolti potranno indicare le modifiche e/o prescrizioni, eventualmente necessarie ai fini dell'esecuzione dell'intervento. Le risultanze della conferenza sono propedeutiche alle successive fasi del procedimento di realizzazione degli interventi in oggetto (verifica, validazione, approvazione progetto finale, etc.)*>> così come evidenziato con nota agli atti dal Responsabile del Servizio di cui necessitano ulteriori approfondimenti;

**Richiamata** la nota a firma dell'arch. Leo Di Febo, Responsabile del Settore n. 7 del 24/09/2024 nr. prot. 30164;

**Ravvisata** la necessità di dover affidare il servizio di redazione di un PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO della discarica dismessa e chiusa, ubicata in contrada Salino;

**Visto** che i contratti di affidamento degli interventi di manutenzione quali i servizi di sfalcio e pulizia erba, servizio di prelievo, trasporto e smaltimento del percolato della discarica, piano di monitoraggio e controllo della discarica - necessari ed indispensabili per la messa in sicurezza della discarica comunale, sono scaduti e pertanto necessità provvedere in merito, mediante nuovi affidamenti, al fine di dare continuità alle attività necessarie;

**Richiamato** l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

"Art. 192 - Determinazioni a contrattare e relative procedure:

1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.";

**Richiamato** l'art. 17, comma 1 e 2, del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che testualmente recitano:

1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

**Visto** l'art. 50 ed in particolare il comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023:

1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
  - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Visto** l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che recita testualmente: Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

**Richiamato** l'art. 29 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 che dispone: Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del presente codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale ovvero, per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 47 del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005.

**Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede, l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

**Considerato** che in base alla legislazione vigente è necessario redigere un PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO delle discariche attive, dismesse o chiuse, e che detto controllo deve essere eseguito secondo quanto previsto dalle Linee Guida dell'ARTA Abruzzo per il monitoraggio delle discariche di rifiuti non pericolosi approvate con D.G.R. Regione Abruzzo n. 226 del 18/05/2009 e le risultanze successivamente trasmesse all'ARTA Abruzzo;

**Dato atto** che il servizio da acquisire è di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e pertanto è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, in relazione agli adempimenti della delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 e del Comunicato del Presidente del 10/01/2024;

**Dato atto** che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di dare prosecuzione e conclusione a degli impegni assunti precedentemente, espletando il servizio quanto prima al fine di garantire il servizio di redazione del Piano di Monitoraggio e Controllo della discarica in parola;

**Interpellato** l'operatore economico "ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO", con sede in Teramo (TE), i cui dati identificativi sono riportati in separato allegato "A", sottratto alla pubblicazione per tutela della privacy, in possesso dei necessari requisiti per lo svolgimento del servizio di che trattasi, il quale ha dato la propria disponibilità alle attività richieste;

**Dato atto** che in data 16.10.2024 nostro protocollo n. 32858, è stata avviata una negoziazione tramite RDO (MEPA) n. 4730968 con la ditta "ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO", inoltrando una richiesta di offerta per il servizio di cui l'Ente ha necessità, alla luce del possesso di requisiti tecnico-professionali idonei al tipo di servizio da espletare e nel termine di presentazione dell'offerta, è pervenuta la documentazione richiesta, offrendo di eseguire il servizio richiesto, per un corrispettivo pari ad € 7.845,35 oltre contributi previdenziali pari a € 313,81 corrispondenti al 4% e € 1.795,02 per IVA al 22% e quindi complessivamente € 9.954,18, offerta acquisita in data 29.10.2024, prot. 34375;

**Dato atto** che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**Vista** la documentazione acquisita dall'operatore economico in parola, autocertificazioni in merito al possesso dei requisiti disposti dalle vigenti norme, agli atti;

**Vista** la dichiarazione resa ai sensi dell'art.3 comma 7 della L. 136/2010 circa la "Tracciabilità dei flussi finanziari" da parte della ditta in parola con la quale vengono comunicati gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti del contratto in parola da stipularsi con l'Amministrazione, acquisita da questo Comune in data 17.10.2024, prot. 32988;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC, prot. EPAP n. 197523 e n. 197526, dai quali si evince che i legali rappresentanti di "ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO", RISULTANO IN REGOLA nei confronti del proprio Ente di Previdenza ed Assistenza Pluricategoriale;

**Preso** atto che dall'esame della documentazione acquisita non emergono fatti o elementi ostativi all'affidamento delle attività professionali in parola;

**Acquisito** per l'affidamento del servizio in parola il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) : B409E32ECC;

**Visto** l'art. 52 (Controllo sul possesso dei requisiti) del D.Lgs. 36/2023 che dispone :

1. Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.

**Ritenuto** sulla base delle autocertificazioni prodotte dall'operatore economico in parola, affidare alla ditta "ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO", con sede in TERAMO (TE), i cui dati identificativi sono riportati in separato allegato "A", sottratto alla pubblicazione per tutela della privacy, in possesso dei necessari requisiti per lo svolgimento del servizio di redazione del PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE DISMESSA SITA IN CONTRADA SALINO CAMPAGNA 2024 Ottobre e Dicembre;

**Dato atto** che la spesa per lo svolgimento delle predette attività è finanziata con somme allocate al Capitolo 1580 / 1 del Bilancio;

**Dato atto** della procedura di negoziazione avviata tramite RDO (MEPA) n. 4730968 del 16.10.2024 nostro protocollo n. 32858, con la ditta "ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO", con sede in TERAMO (TE), inoltrando una richiesta di offerta per il servizio di cui l'Ente ha necessità, e che nel termine di presentazione dell'offerta, è pervenuta la documentazione richiesta, offrendo di eseguire il servizio richiesto, per un corrispettivo pari ad € 7.845,35 oltre contributi previdenziali pari a € 313,81 corrispondenti al 4% e € 1.795,02 per IVA al 22% e quindi complessivamente € 9.954,18, offerta acquisita in data 29.10.2024, prot. 34375;

**Vista** la regolare procedura eseguita e ritenuto poter procedere all'affidamento per il servizio di redazione del PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE DISMESSA SITA IN CONTRADA SALINO CAMPAGNA 2024 Ottobre e Dicembre, per un corrispettivo pari ad € 7.845,35 oltre il 4% per la Cassa di Previdenza pari a € 313,81 ed IVA al 22% pari ad € 1.795,02, complessivamente € 9.954,18, offerta acquisita in data 29.10.2024, prot. 34375;

**Dato atto** che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**Ritenuto** dover procedere, al fine di dare continuità alle procedure in itinere

**Visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici(G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

**Visto** il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (TUEL) e successive modificazioni;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Attesa** la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, 9. comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- del decreto del Sindaco datato 28.02.2024 prot. 7065 di nomina di Responsabile del Settore n.7;
- del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale di data 11.12.2002, esecutiva agli effetti di legge;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2. e 3. comma e 109, 2. comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (T.U.E.L.);

#### **DETERMINA**

*di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.18agosto 2000, n.267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa, di*

1. **Procedere** alla scelta di un operatore economico per l'affidamento del servizio di redazione del PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE DISMESSA SITA IN CONTRADA SALINO CAMPAGNA 2024 Ottobre e Dicembre;
2. **Approvare** la procedura di affidamento delle attività sopra descritte, mediante affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, mediante negoziazione avviata tramite RDO (MEPA) n. 4730968 del 16.10.2024 e l'offerta ricevuta dall'operatore economico "ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO", con sede in TERAMO (TE), per il servizio di redazione del PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE DISMESSA SITA IN CONTRADA SALINO CAMPAGNA 2024 Ottobre e Dicembre, per un corrispettivo pari ad € 7.845,35 oltre il 4% per la Cassa di Previdenza pari a € 313,81 ed IVA al 22% pari ad € 1.795,02, complessivamente € 9.954,18, offerta acquisita in data 29.10.2024, prot. 34375, i cui dati identificativi sono riportati in separato allegato "A", sottratto alla pubblicazione per tutela della privacy;

3. **Affidare** alla ditta "ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO", con sede in TERAMO (TE), per un importo pari ad € 7.845,35 oltre il 4% per la Cassa di Previdenza pari a € 313,81 ed IVA al 22% pari ad € 1.795,02, complessivamente € 9.954,18, il servizio di redazione del PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE DISMESSA SITA IN CONTRADA SALINO CAMPAGNA 2024 Ottobre e Dicembre;
4. **Dare atto** che la spesa per lo svolgimento delle predette attività è finanziata con somme allocate al Capitolo 1580 / 1 del Bilancio;
5. **Impegnare** la somma complessiva di € 9.954,18, quali competenze per lo svolgimento delle attività in parola, a favore dell'operatore economico "ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO", come segue:

Cod. Siope	Cod. di Bilancio	Capitolo	Art.	Impegno	Sub	Gest. C/R	Importo
1307	codice 09.03-1.03.02.99.999	1580	1			C	€ 9.954,18
TOTALE							€ 9.954,18

6. **Prendere atto**, ai sensi del comma 1 dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (TUEL) e successive modificazioni e dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che :
  - il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento del servizio di redazione del PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE DISMESSA SITA IN CONTRADA SALINO CAMPAGNA 2024 Ottobre e Dicembre;
  - l'oggetto del contratto è: redazione del PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE DISMESSA SITA IN CONTRADA SALINO CAMPAGNA 2024 Ottobre e Dicembre;
  - l'operatore economico incaricato è : ditta "ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO", con sede in TERAMO (TE), i cui dati identificativi sono riportati in separato allegato "A", dati sottratti alla pubblicazione per tutela della privacy;
  - il compenso per le attività in parola è quello stabilito con la presente determinazione, importo pari ad € 7.845,35 oltre il 4% per la Cassa di Previdenza pari a € 313,81 ed IVA al 22% pari ad € 1.795,02, complessivamente € 9.954,18;
  - l'operatore economico incaricato dovrà adempiere a tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia. Dovrà impegnarsi a consegnare tutta la documentazione e le garanzie necessarie per l'espletamento dell'incarico, a fornire le prestazioni di cui all'oggetto nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti o che siano emanati in corso di esecuzione dei servizi oggetto di appalto e comunque tutte le disposizioni dettate dal responsabile del procedimento necessarie per lo svolgimento del servizio;
  - la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
  - l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
  - l'operatore economico, come da certificato agli atti, è in regola con i versamenti contributivi;
  - i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
  - l'operatore economico ha l'obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui alla precedente punto, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
  - è fatto obbligo all'operatore economico, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
  - per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del D.Lgs 36/2023;
7. **Procedere** alla stipula del contratto nel rispetto delle procedure di affidamento;



8. **Dare atto** che al presente affidamento è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) : B409E32ECC;
9. **Dare atto** che il Responsabile del Progetto e Responsabile del Procedimento dell'affidamento in parola, è il geom. Alberto Ronda in servizio presso il settore 7;
10. **Dare atto** che il presente provvedimento, nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al DLgs 33/2013 e smi, verrà pubblicato sul sito del Comune di Tortoreto, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
11. **Demandare** al Responsabile del Settore Finanziario ogni adempimento consequenziale al presente atto.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Ronda Alberto, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

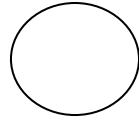
Il Responsabile del procedimento  
F.to Ronda Alberto

Il Dirigente  
F.to Di Febo Leo

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, li \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Settore

Di Febo Leo